

CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

| | | |
|-------------|---|---------------------|
| Disciplinas | Economia e Modelos de Gestão Ética, Política e Sociedade Sistemas de Informações Seminário Interdisciplinar I | Semestre 5º Flex |
| Professores | Joenice Leandro Diniz dos Santos José Adir Lins Machado Marco Ikuro Hisatomi Hadassa de Oliveira Gomes Gabillaud Rinaldo Barbosa Lima | |

PRODUÇÃO TEXTUAL INTERDISCIPLINAR EM GRUPO

Caros Alunos do Grupo

Para desenvolver a atividade de portfólio em grupo, siga atentamente as instruções contidas no item “Orientações para a execução do trabalho” que descreve passo a passo como deve ser realizada a atividade, detalhando a divisão e enumeração dos tópicos e subtópicos.

Eixo integrador: *O Mercado e a Gestão de Pessoas*

PROPOSTA DE TRABALHO

Objetivos: Levar o grupo de alunos a verificar na prática, a aplicação dos conceitos apresentados pelas disciplinas do semestre, consolidando os conhecimentos desenvolvidos.

CONTEXTUALIZAÇÃO

A realização de um Diagnóstico Organizacional (D.O.) é uma atividade essencial ao profissional de recursos humanos, pois a partir dessa ferramenta, é possível elaborar planos de ações condizentes com a real necessidade da organização. Sendo assim, o grupo de alunos irá colocar-se no papel de gestor de pessoas e fazer um diagnóstico organizacional.

Para isso, o grupo deverá buscar uma empresa de sua cidade ou região, podendo ser ela de qualquer ramo de atividade. Inclusive, a empresa que um dos membros do grupo atue.

Através de visitas à organização e contato com seus profissionais, o grupo de alunos irá coletar informações que comporão o diagnóstico organizacional, conforme orientações abaixo.

ORIENTAÇÕES PARA A EXECUÇÃO DO TRABALHO

O trabalho deverá apresentar a seguinte estrutura:

1. INTRODUÇÃO

Na introdução o grupo deverá caracterizar a empresa pesquisada descrevendo as seguintes informações:

- Caracterização da empresa pesquisada:

- Setor de atuação da empresa (indústria, comércio ou prestação de serviço);
- Ramo de atividade;
- Porte da empresa (pequena, média ou grande) para essa classificação vocês poderão utilizar critérios como faturamento, número de funcionários, etc. Justificar o porte da empresa de acordo com o critério adotado pelo grupo;
- Número de funcionários;
- Breve histórico (data de fundação da empresa, fundadores, tempo no mercado, realizações e conquistas em sua trajetória).

2. DESENVOLVIMENTO

No item desenvolvimento o grupo deverá descrever os aspectos de gestão de pessoas identificados na empresa pesquisada, conforme estrutura abaixo:

- Identificar aspectos da gestão de pessoas da empresa:

- Verificar como são exercidas as funções administrativas como: planejamento, organização, direção e controle no setor de recursos humanos e verifique como é realizado o planejamento dessa área, como ela está organizada, como é feita a direção/orientação dos funcionários e se existem

controles).

- Diante da identificação do setor de atuação da empresa (1º item do tópico 1), descrever:

- Como está inserido este setor na cidade (se é organizado, se possui muita concorrência);
- Qual a influência da economia atual para este setor;
- Se existe ou poderia existir algum tipo de incentivo governamental para auxiliar este setor;
- Descrever ao menos duas estratégias de recursos humanos que poderiam auxiliar no aumento de faturamento desta empresa.

- Descrever os aspectos dos sistemas de informação utilizados na empresa:

Para entender como a organização deve se preparar para o planejamento estratégico em Tecnologia da Informação (TI), o fundamento do gerenciamento de dados pode ser acessado no livro “Tecnologia da informação para gestão” (páginas 59 a 82), com os seguintes tópicos: 3.1 Gerenciamento de dados, textos e documentos, 3.2 Sistemas de gerenciamento de arquivo, 3.3 Banco de dados e sistemas de gerenciamento de banco de dados, 3.4 Data warehouses, data marts e data centers.

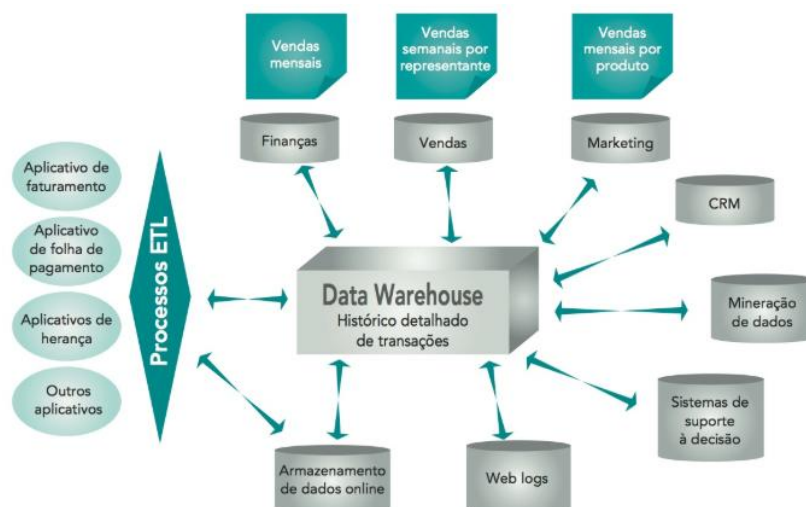


Figura 3.4 Modelo de um data warehouse empresarial. (Fonte: Syncsort, syncsort.com. Utilizado com permissão.)

Para conhecer os conceitos dos sistemas de informações adotados em Recursos Humanos consulte o livro “Sistemas de informação”, páginas 235 a 236, no qual vai saber como um sistema específico pode trazer maior benefício ao setor de RH de uma organização.

Agora vamos ao trabalho,

- Desenvolva uma estratégia, planejando como os sistemas de informações devem atender uma organização que necessita ter o controle dos seus dados e informações para a tomada de decisão. Este plano deve contemplar todas as áreas funcionais da organização, mas principalmente atender nas operações de controle e avaliação das informações do setor de Recursos Humanos. Apesar do foco neste trabalho estar na área de RH, deve demonstrar a integração que deve existir com as demais para que o SI fique completo e gerenciável. Elabore um diagrama semelhante ao mostrado na figura, de acordo com o cenário da organização que está sendo proposto nesse trabalho. Descreva detalhadamente

- Por meio de contato (pode ser até mesmo conversa informal) com os funcionários busque colher informações sobre:

- Tempo de vínculo entre o funcionário e a empresa;
- Perspectiva de crescimento profissional dentro da empresa;
- Modelos de funcionários de sucesso/ascensão profissional;
- Ambiente de trabalho entre os funcionários (agradável, acolhedor, hostil, ameaçador, etc.);
- Se os funcionários mantêm laços de convivência mesmo fora do ambiente de trabalho (encontros, almoços, confraternizações);
- Aspectos positivos e negativos no tratamento dispensado pelos funcionários de cargos superiores aos subalternos;
- Exemplos de casos que demonstrem a valorização da empresa à dignidade de seus funcionários;
- Por que é bom trabalhar aqui?
- Por que é ruim trabalhar aqui?

- Pelas impressões colhidas, você acredita que nessa empresa o trabalho é escravidão ou poesia, de acordo com o texto indicado para leitura (Simone Weil e o trabalho)?

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Neste tópico o grupo deverá descrever a relevância da realização deste diagnóstico e da apresentação de ações e propostas solicitadas para a formação acadêmica e profissional do futuro Gestor de Recursos Humanos. Além disso, o grupo poderá propor à empresa sugestões de melhorias, relacionadas ao diagnóstico organizacional realizado, para contribuir com seu desenvolvimento.

REFERÊNCIAS

Economia e Modelos de Gestão

MALISSISE, Regina Lúcia Sanches; SALVAGIO, Wilson. **Introdução à Economia**. Unopar, 2014.

RODRIGUES, Edna de Almeida. **Modelos de Gestão**. Editora e Distribuidora educacional S.A, 2016.

Ética, Política e Sociedade

Simone Weil e o trabalho. Disponível em:<<http://almanaque.folha.uol.com.br/filosofiasimoneweil.htm>> Acesso em: 11 jul. 2018.

Sistema de informações

GORDON, Steven; GORDON, Judith. **Sistemas de informação**: uma abordagem gerencial. Rio de Janeiro: LTC, 2013. Disponível em:<<https://bit.ly/2Jp8dsb>> Acesso em: 14 jul. 2018.

TURBAN, Efraim; VOLONINO, Linda. **Tecnologia da informação para gestão**: em busca do melhor desempenho estratégico e operacional. 8. ed. Porto Alegre: Bookman, 2013. Disponível em: <<https://bit.ly/2mfFj4F>> Acesso em: 14 jul. 2018.

ORIENTAÇÕES PARA FORMATAÇÃO DO TRABALHO

- Para a pesquisa e o embasamento teórico, a equipe deverá utilizar os Livros Textos das disciplinas do curso, web aulas, tele-aulas, artigos e outros materiais complementares disponibilizados juntamente com as tele aulas e aulas atividades, além de materiais disponibilizados na Biblioteca Digital, lembrando-se de referenciá-los no item REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.

- O trabalho deve ser realizado por grupos de no **mínimo 2 (dois) e no máximo 7 (sete) integrantes.**

- O trabalho deve ser realizado de acordo com as **normas da ABNT.** Para isso, acesse: <http://www.unoparead.com.br/sites/bibliotecadigital/> Ao acessar a Biblioteca Digital na parte inferior direita da página inicial clique em “Padronização” e escolha a opção “Modelo para elaboração de Trabalho Acadêmico”.

- Esta produção textual deve contemplar todos os tópicos solicitados no item “ORIENTAÇÕES PARA A EXECUÇÃO DO TRABALHO”, tendo no **mínimo 10 páginas e máximo 20 páginas**, incluindo introdução, desenvolvimento e considerações finais, e excluindo os elementos pré e pós textuais (capa, folha de rosto, sumário, referências, anexos e outros).

- Em caso de dúvida para elaboração do trabalho, você deverá buscar orientações com seu tutor eletrônico, preferencialmente na sala do tutor.

APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS

Regras Gerais

- Os trabalhos deverão ser apresentados por todos os grupos;
- As apresentações acontecerão no período das Aulas Atividades da disciplina de Seminários conforme especificado no cronograma;
- Os tutores de sala são responsáveis por organizar os grupos e inserir as avaliações nas fichas de apresentação no sistema;
- Tempo de apresentação: cada grupo terá no mínimo 10 e no máximo 15 minutos para apresentar os trabalhos;
- Todos os alunos deverão participar da apresentação dos trabalhos e serão avaliados individualmente pelo tutor de sala.

Estrutura da Apresentação

A estrutura da apresentação deverá seguir a ordem de acordo com as instruções a seguir:

- Apresentação

Slide 1 - Nome do Curso / Semestre / Nome dos integrantes da equipe / Polo - Ano/Semestre (ex: Londrina - 2018/2).

Slide 2 - Tema do Trabalho.

- Introdução - 1 a 2 Slides
- Desenvolvimento - 3 a 6 Slides
- Conclusão - 1 a 2 Slides
- Informações Complementares - 1 Slide
- Referências

Orientações Gerais para a elaboração dos Slides

- Os slides deverão ser elaborados com fonte ARIAL com tamanho no mínimo 20;
- Cuidado para não sobrecarregar os slides com informações. Prefira indicar os pontos a serem desenvolvidos por cada integrante da equipe. Lembrem-se: domínio do conteúdo é essencial para uma boa apresentação. Além disso, o grupo poderá utilizar imagens para ilustrar a sua apresentação.

Observação

O seu Tutor Eletrônico estará à disposição para orientações na sala do tutor.

Atenção: Fiquem atentos aos prazos para postagem da atividade.

**Bom trabalho a todos!
Equipe de professores**