

Economia e Modelos de Gestão

Aula 4

**Era Industrial Neoclássica e
Era da Informação**

RESUMO - OBJETIVOS

- Conhecer as principais abordagens da Era Industrial Neoclássica e da era da informação.
- Identificar a importância dos processos administrativos dentro dos modelos de gestão.

Palavra-chave

- ▶ Teorias Neoclássicas;
- ▶ Modelos de gestão;
- ▶ Processos administrativos.

A ERA NEOCLÁSSICA DA ADMINISTRAÇÃO

- ▶ A partir de 1950 - Pós II Guerra Mundial
- ▶ Amadurecimento dos modelos de gestão
- ▶ Europa e Japão: Se recuperaram rapidamente
- ▶ Estados Unidos: Se consolida como a maior potencia econômica mundial
- ▶ Tecnologia e Globalização: Comunicação e transporte mais rápidos e baratos. Primeiros computadores

Vídeo

A História das Coisas



ABORDAGEM COMPORTAMENTAL

Desdobramento da Teoria Humanística




**Psicologia
Organizacional:
H.Simon, Maslow,
Herzberg**




**Dinâmicas de Grupo:
K.Lewin, C.Barnard**

FOCO - Comportamento das
pessoas na tomada de decisão

ABORDAGEM COMPORTAMENTAL



H. Simon
1916-2001



K. Lewin
1890-1947

Reconhece a importância do comportamento individual das pessoas e seu impacto na organização...são capazes de tomar decisões e solucionar problemas.

ABORDAGEM COMPORTAMENTAL



F. Herzberg
1923-2000



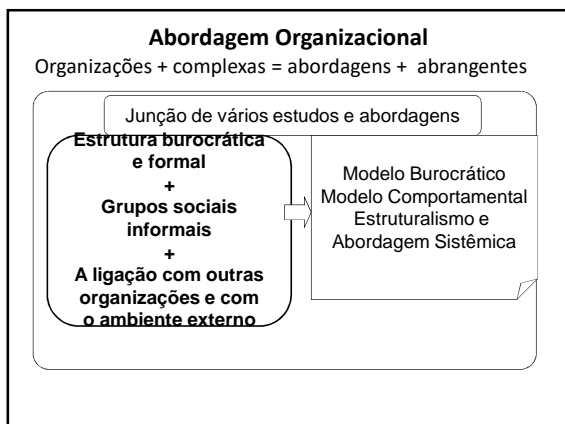
A. Maslow
1908-1970

- ▶ O administrador deve conhecer as necessidades humanas e utilizar mecanismos motivacionais para poder dirigir adequadamente as organizações através das pessoas.


CÂMERA DE DOCUMENTOS

- ▶ Pirâmide de Maslow

PERGUNTAS



Teoria Burocrática



M. Weber -1864-1920

Contribuições

- ▶ Racionalidade no alcance dos objetivos organizacionais.
- ▶ Precisão através dos conhecimentos explícitos dos deveres de cada participante.



Teoria Burocrática

- ▶ Rapidez no processo decisório. Normas e procedimento já estão estabelecidos.
- ▶ Univocidade de interpretação.
- ▶ Uniformidade de rotinas e procedimentos.
- ▶ Continuidade da organização quando ocorre a substituição de pessoas.
- ▶ Redução do atrito entre as pessoas e o público em geral.

Vídeo

BUROCRACIA - MAX WEBER



Teoria dos Sistemas

L. Bertalanffy -1901-1972

- ▶ A complexidade das organizações depende do conjunto de variáveis que a compõe
- ▶ As organizações devem considerar as variáveis do ambiente interno e externo
- ▶ Buscar soluções para os problemas a partir do próprio sistema

Fonte: Oliveira, D.P.R., 2002

CAMÊRA DE DOCUMENTOS

- ▶ A organização segundo a teoria dos sistemas

Perguntas

ABORDAGEM CONTINGENCIAL

- ▶ Ênfase no ambiente e nas demandas ambientais sobre a organização. Tudo é relativo
- ▶ Dependência da organização em relação:
 - Ao Ambiente
 - A Tecnologia adotada

TOYOTISMO

▶ Princípios:

- Aumentar a tecnologia empregada nos processos e reduzir número de movimentos
- Adaptar máquinas e ferramentas para uso em várias linhas de montagem

TOYOTISMO

▶ Princípios:

- Empregar qualidade nos processos para redução de perdas e insumos
- Redução dos estoques acabados com pela agilidade de atender sob demanda

Vídeo

Fordismo X Toyotismo



ÊNFASE NA QUALIDADE



- controle estatístico da qualidade
- W.E.Deming -1900-1993



- J.M.Juran -1904-2008
- Instrumentalização da qualidade

QUALIDADE TOTAL

- ▶ Filosofia de gestão que pressupõe o envolvimento de todos os membros de uma organização em uma constante busca de auto superação e continuo aperfeiçoamento.

Funções Administrativas

- ▶ Planejamento;
- ▶ Organização;
- ▶ Direção;
- ▶ Controle.

Etapas do Planejamento Estratégico

- ▶ CAMÊRA DE DOCUMENTOS

ORGANIZAÇÃO

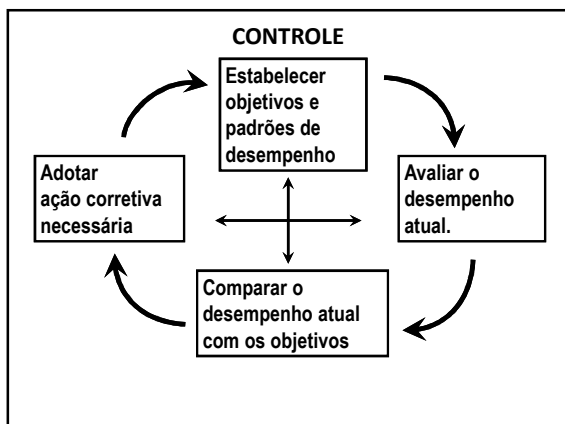
- ▶ Agrupar, estruturar e integrar recursos;
- ▶ Dividir o trabalho a ser feito;
- ▶ Agrupar os órgãos e atividades em uma estrutura lógica;
- ▶ Designar pessoas para a sua execução;
- ▶ Coordenar os diferentes esforços.

Os três níveis organizacionais

Nível Organizacional	Organização	Amplitude
Institucional	Desenho Organizacional	Aborda a organização na totalidade
Intermediário	Desenho Departamental	Cada unidade organizacional separadamente
Operacional	Desenho de cargos e tarefas	Aborda cada operação separadamente

DIREÇÃO

- ▶ Dirigir os esforços para um propósito comum;
- ▶ Comunicar e negociar com as pessoas para obter consenso;
- ▶ Liderar as pessoas;
- ▶ Motivar as pessoas.



HABILIDADES ADMINISTRATIVAS

Conceitual

Relacionamento

Técnica

Setas apontam para baixo de cada uma das três caixas.

Perguntas!!!